

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 12  
Невского района Санкт-Петербурга

УТВЕРЖДЕНО

приказом ГБДОУ детского сада № 12  
Невского района Санкт-Петербурга

№ 09/13 от 16.10.2023



**ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ**

за соблюдением санитарных правил  
и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий  
в ГБДОУ детский сад №12  
Невского района Санкт-Петербурга  
на 2023 год

2023 г.

## Введение

Программа производственного контроля – это документ, включающий в себя перечень мероприятий, направленных на соблюдение в организации санитарного законодательства и выполнение санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, сроков их исполнения во исполнение статьи 11 Федерального закона от 30.03.1999 N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения", которой установлены обязанности юридических лиц по выполнению требований санитарного законодательства РФ.

**Перечень официально изданных нормативных документов, в том числе санитарных правил в соответствии с осуществляемой деятельностью:**

1. Федеральный закон «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» №52 ФЗ от 30.03.1999 (с изменениями)
2. Федеральный Закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» ФЗ-29 от 02.01.2000 с изменениями.
3. Федеральный Закон 18.06.01 № 77-ФЗ «О предупреждении распространения туберкулеза в Российской федерации» с изменениями.
4. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 N 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм санитарных правил СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
5. Приказ Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 N 302н (ред. от 18.05.2020) "Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда" (Зарегистрировано в Минюсте России 21.10.2011 N 22111) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.07.2020);

**Целью программы** является обеспечение безопасности для человека и ограничение вредного влияния объектов производственного контроля путем должного выполнения санитарных правил, санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий, организацией и осуществлением контроля за их соблюдением.

### **Задачи производственного контроля:**

- наличие официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью;
- осуществление (организацию) лабораторных исследований и испытаний в случаях, установленных настоящими санитарными правилами и нормативами на рабочих местах с целью оценки влияния производства на человека и его здоровье;
- осуществление лабораторных исследований сырья, полуфабрикатов, готовой продукции и технологий их производства, хранения, транспортировки, реализации и утилизации;
- проведение работ по обоснованию безопасности для человека новых видов продукции и технологии ее производства;
- ведение учета и отчетности, установленной действующим законодательством по вопросам, связанным с осуществлением производственного контроля;
- организация медицинских осмотров, профессиональной гигиенической подготовки сотрудников, деятельность которых связана с производством, хранением, транспортировкой и реализацией пищевых продуктов и питьевой воды, воспитанием и обучением детей;
- контроль за наличием сертификатов, санитарно-эпидемиологических заключений, личных медицинских книжек, санитарных иных документов, подтверждающих качество, безопасность сырья, полуфабрикатов, готовой продукции и технологий их производства, хранения, транспортировки, реализации и утилизации в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

### **В программу включены:**

Перечень официально изданных санитарных правил, перечень работников, на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля, перечень должностей работников, подлежащих медицинским осмотрам, мероприятия, проведение которых необходимо для осуществления эффективного контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов в ГБДОУ, перечень журналов учёта и отчётности по проведению производственного контроля.

Необходимые изменения, дополнения в программу производственного контроля вносятся при изменении вида деятельности, технологии производства, других существенных изменениях деятельности ГБДОУ.

Лица, осуществляющие производственный контроль в ГБДОУ:

- заведующий ГБДОУ, заместитель заведующего, заведующий производством, старший воспитатель, ответственный за организацию питания;

- медицинская сестра.

Ответственность за своевременность организации, полноту и достоверность осуществляемого производственного контроля несёт заведующий ГБДОУ.

Надзор за организацией и проведением производственного контроля в ГБДОУ осуществляется Территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по Санкт-Петербургу в Невском и Красногвардейском районах.

Надзорный орган предоставляет информацию о государственных санитарно-эпидемиологических правилах, гигиенических нормативах, методах и методиках контроля факторов среды обитания человека, которые должны быть в наличии в ДОУ, о перечне химических веществ, биологических, физических и иных факторов, в отношении которых необходима организация лабораторных исследований и испытаний, с указанием точек, в которых осуществляются отбор проб, лабораторные исследования и испытания, периодичности отбора проб и проведения лабораторных исследований и испытаний.

### **Паспорт юридического лица**

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 12 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга (далее ГБДОУ № 12) является некоммерческой организацией, дошкольной образовательной организацией, созданной для реализации гарантированного государством РФ права на получение детьми дошкольного образования, охраны и укрепления их физического и психического здоровья, развития индивидуальных особенностей.

ГБДОУ № 12 - самостоятельное юридическое лицо.

Осуществляемые виды деятельности:

- реализация образовательной программы дошкольного образования,
- реализация дополнительных общеразвивающих программ,
- присмотр и уход за детьми.

Функции и полномочия учредителя ГБДОУ № 12 от имени субъекта Российской Федерации – города федерального значения – Санкт-Петербурга осуществляют исполнительные органы государственной власти Санкт-Петербурга – Комитет по образованию и администрация Невского района Санкт-Петербурга.

Место нахождения Комитета: 190000, Санкт-Петербург, пер. Антоненко, дом 8.

Место нахождения Администрации района: 192131, Санкт-Петербург, пр.Обуховской Обороны дом 163

Юридический и почтовый адрес учреждения: 192076, Санкт-Петербург, Рыбацкий проспект, дом 51, корпус 2, литер А; телефон: +7(812) 417-35-68

Адрес официального сайта образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://12.dou.spb.ru/>

Заведующий ГБДОУ: Чурсина Татьяна Викторовна, телефон: +7(812) 417-35-67

Заместитель заведующего: Бидоленко Наталья Александровна, телефон: +7(812) 417-35-69

Завхоз : Клавдиева Ирина Павловна, телефон: +7(812) 417-35-69  
Заведующий производством: Босова Любовь Борисовна

### **Нормативные документы по проведению производственного контроля**

1. Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»
2. СанПиН 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических мероприятий».
3. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 N 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм санитарных правил СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
4. ФЗ № 29 от 02.01.2000г. «О качестве и безопасности пищевых продуктов».
5. СанПиН 3.5.3. 1129-02 «Санитарно-эпидемиологические требования к проведению дератизации»
6. Приказ от 12 апреля 2011 г. № 302-н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

Для реализации Программы производственного контроля в ГБДОУ имеется следующий набор документов:

- ✓ Договор на дератизацию и дезинсекцию.
- ✓ Договор на вывоз ТБО и пищевых отходов.
- ✓ Договор на сотрудничество с СПб ГУЗ Детская поликлиника № 73 Невского района
- ✓ Договор оказания услуги по санитарно-гигиеническим лабораторным исследованиям, замерам и санитарно-эпидемиологическим экспертизам для нужд образовательных учреждений Невского района Санкт-Петербурга
- ✓ Личные медицинские книжки сотрудников.
- ✓ Локальные акты ГБДОУ (приказы, положения).

## Часть I

Объем и периодичность лабораторных исследований и испытаний определяются с учетом санитарно-эпидемиологической характеристики производства, наличия вредных производственных факторов, степени их влияния на здоровье человека и среду его обитания. Лабораторные исследования и испытания осуществляются ГБДОУ с привлечением лаборатории, аккредитованной в установленном порядке для проведения данного вида деятельности.

**Перечень химических веществ, физических факторов, представляющих потенциальную опасность для человека.**

Наименование вредного фактора	Профессия	Количество человек	Класс опасности
Моющие синтетические средства	Помощник воспитателя, уборщик служебных помещений, кухонный рабочий, мойщик посуды	15	II
Хлорные соединения (дихлор)	Помощник воспитателя, уборщик служебных помещений, кухонный рабочий, мойщик посуды	15	III
Тепловое излучение	Повар	3	III

Лабораторные исследования для ГБДОУ № 12 проводит организация, имеющая лицензию на производство данных работ, определяемая путем мониторинга цен, в присутствии заместителя заведующего ГБДОУ в соответствии с графиком производственного контроля, на основании договора, составляемого на 1 календарный год, а также разовых договоров по ситуации.

В случае выявления неудовлетворительных показателей смывов и проб в 3-х дневный срок производится запрос в ФБУЗ о повторном проведении лабораторного обследования.

График производственного лабораторного контроля ГБДОУ детский сад № 12 Невского района Санкт-Петербурга (см. Приложение № 1)

## Часть 2

### Профессиональная и гигиеническая подготовка и аттестация:

Предварительным и периодическим медицинским осмотрам подвергаются все работники учреждения в соответствии с занимаемой должностью (список должностей прилагается).

Профессиональная гигиеническая подготовка для педагогического персонала и обслуживающего персонала - 1 раз в 2 года, для работников пищеблока и пом. воспитателей 1 раз в год.

№	должность	Кол-во	Срок ФЛГ	Срок гигиенического обучения	Срок периодического мед.осмотра
1	Заведующий	1	1 раз в год	1 раз в 2 года	1 раз в год
2	Заместитель заведующего	1	1 раз в год	1 раз в 2 года	1 раз в год
3	Завхоз производством	1	1 раз в год	1 раз в 1 года	1 раз в год

4	Ст.воспитатель/ воспитатель	1/24	1 раз в год	1 раз в 2 года	1 раз в год
5	Муз.руководитель	2	1 раз в год	1 раз в 2 года	1 раз в год
6	Руководитель ФиЗО	1	1 раз в год	1 раз в 2 года	1 раз в год
7	Педагог-психолог	1	1 раз в год	1 раз в 2 года	1 раз в год
8	Педагог доп.образования	1	1 раз в год	1 раз в 2 года	1 раз в год
9	Документовед	1	1 раз в год	1 раз в 2 года	1 раз в год
10	Делопроизводитель	1	1 раз в год	1 раз в 2 года	1 раз в год
11	Помощник воспитателя	15	1 раз в год	1 раз в 1 года	1 раз в год
12	Повар	3	1 раз в год	1 раз в 1 года	1 раз в год
13	Кухонный рабочий	1	1 раз в год	1 раз в 1 года	1 раз в год
14	Мойщик посуды	1	1 раз в год	1 раз в 1 года	1 раз в год
15	Кладовщик	1	1 раз в год	1 раз в 1 года	1 раз в год
16	Машинист по стирке и ремонту спецодежды	1	1 раз в год	1 раз в 2 года	1 раз в год
17	Уборщик СиП	1	1 раз в год	1 раз в 2 года	1 раз в год
18	Уборщик территории	1	1 раз в год	1 раз в 2 года	1 раз в год
19	Рабочий КОРЗ	1	1 раз в год	1 раз в 2 года	1 раз в год

#### 1. Медицинские осмотры:

№	Наименование обследования	Кратность обследования	Ответственный
1	Заключение терапевта о допуске к работе по результатам медобследований	При поступлении на работу, в дальнейшем один раз в год	Заведующий Заместитель заведующего
2	Результаты лабораторных исследований и осмотра дерматовенеролога	При поступлении на работу и в дальнейшем 1 раз в год	Заведующий Заместитель заведующего
3	ФЛГ-исследование	При поступлении на работу, в дальнейшем один раз в год.	Заведующий Заместитель заведующего
4	Результаты исследований на носительство кишечных инфекций	При поступлении на работу, в дальнейшем один раз в год.	Заведующий Заместитель заведующего
5	Результаты исследования на гельминтозы	При поступлении на работу, в дальнейшем один раз в год.	Заведующий Заместитель
6	Функциональные обследования: ЭКГ, гинеколог, цитологическое и бактериологическое исследование	При поступлении на работу, в дальнейшем один раз в год.	Заведующий Заместитель заведующего
7	Осмотр врачей: ЛОР, стоматолог, психиатр, нарколог, терапевт	При поступлении на работу, в дальнейшем один раз в год.	Заведующий Заместитель заведующего
8	УЗИ молочных желёз или маммография	Один раз в два года старше 40 лет	Заведующий Заместитель

## 2. Контроль выполнения комплекса санитарно-эпидемиологических мероприятий (визуальных)

№	Мероприятия	Периодичность контроля	Ответственный	Форма контроля и отчетности
1	2	3	4	5
1	Наличие официально - изданной нормативной документации, своевременное приобретение	По мере выхода новой нормативной документации	Заведующий	Нормативная документация
2	Проведение занятий по изучению нормативных документов с сотрудниками ДОУ	По мере выхода новой документации, в дальнейшем не менее 1 раза в год.	Заведующий	Протоколы производственных совещаний
3	Контроль за выполнением и качеством проведения текущих, генеральных уборок помещений, наличие и маркировка уборочного инвентаря, контроль за санитарным содержанием помещений и территории;	Ежедневно	Заместитель заведующего	Журнал контроля санитарного состояния учреждения.
4	Контроль за наличием достаточного количества моющих и дезинфицирующих средств, соблюдением правил приготовления, хранения, применения.	Ежедневно	Заместитель заведующего	Журнал учета, расходования дезинфицирующих средств и проведение дезработ в профилактических целях на объекте
5	Контроль за исправностью приборов искусственного освещения помещений, систем	Ежедневно	Заместитель заведующего электромонтер	Журнал регистраций аварийных ситуаций
6	Проверка качества поступающих продуктов питания, условий их транспортировки, хранения и	Ежедневно	Кладовщик	Журнал бракеража сырой продукции
7	Контроль за соблюдением объема порций, витаминизация готовых блюд	Ежедневно	Кладовщик Заведующий производством	Журнал бракеража готовой продукции
8	Контроль за отбором суточной пробы	Ежедневно	Ответственный Исполнитель	В соответствии с приказом об организации питания
9	Визуальный контроль за соблюдением технологии мытья столовой и кухонной посуды,	Ежедневно	Ответственный Исполнитель	В соответствии с графиком

10	Контроль за соблюдением бельёвого режима (режим смены постельного белья, сортировка и разборка грязного белья, условия сбора и хранения, транспортировка)	Ежедневно	Кастелянша	В соответствии с графиком
11	Обеспечение соблюдения действующих нормативных документов по проведению обязательных предварительных и периодических медосмотров и обследований персонала, в т.ч по эпидпоказаниям.	В установленные сроки	Заведующий ДОУ Заместитель заведующего	Договор на проведение осмотров

**3.Перечень мероприятий, проведение которых необходимо для контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов, выполнением санитарно-гигиенических (профилактических) мероприятий:**

№ п/п	Вид исследований
1	Определение бифидобактерий, лактобактерий
2	Определение дрожжей, плесени
3	Определение молочнокислых микроорганизмов
4	Определение L- monocytogenes классическим методом
5	Определение растительных стерингов
6	Исследование на токсичный элемент (1 элемент)
7	Определение жира в молочной продукции
8	Определение массовой доли белка
9	Определение нитратов
10	Определение Staphylococcus aureus
11	Определение бактерий рода Proteus
12	Определение БГКП
13	Определение КМАФАнМ
14	Определение ПКФ, в т.ч. сальмонелл
15	Исследование питьевой воды (мембранный метод) ОМЧ, ОКБ, ТКБ
16	Бактериологическое исследование почвы
17	Смывы на БГКП с использованием универсальных сред
18	Лабораторное санитарно-паразитологическое исследование почвы (1 проба)
19	Исследование смывов с поверхностей на цисты простейших (в т.ч. цисты лямблий, ооцисты криптоспоридий) - 1 проба
20	Исследование смывов с поверхностей на яйца гельминтов
21	Определение достаточности термической обработки
22	Определение энергетической ценности (по факту)
23	Краткий химический анализ холодной воды (запах, привкус, цветность, мутность, рН, железо общее, алюминий, окисляемость перманганатная)
24	Краткий химический анализ горячей воды (запах, цветность, мутность, водородный показатель (рН), железо общее)
25	Анализ воды на легионеллы
26	Общий анализ почвы (грунтов, донных отложений и отходов)



27	Измерение и расчет показателей освещенности (1 точка)
28	Измерение микроклимата в одной точке
29	Измерение электромагнитных полей на одном рабочем месте пользователя ПЭВМ компьютерного класса государственного образовательного учреждения
30	Отбор проб воды на бактериологический или паразитологический анализ (1 проба)
31	Отбор проб воды на химический анализ (1 проба)
32	Отбор проб пищевых продуктов (менее 5 проб)
33	Взятие смывов с объектов внешней среды (10 смывов)
34	Заключение эксперта по результатам обследования пищеблока образовательного учреждения
35	Санитарно-эпидемиологическая экспертиза общественных зданий и сооружений, помещений (дошкольные образовательные и общеобразовательные учреждения) по результатам лабораторных измерений физических факторов
36	Санитарно-эпидемиологическая экспертиза пищевой продукции (дошкольные образовательные и общеобразовательные учреждения)
37	Санитарно-эпидемиологическая экспертиза общественных зданий и сооружений, помещений (дошкольные образовательные и общеобразовательные учреждения) по результатам лабораторных измерений факторов среды обитания
38	Инструментальные замеры мебели с санитарно-эпидемиологической экспертизой по результатам инструментальных замеров и оценки мебели на соответствие росто-возрастным показателям детей (1 класс, 1 группа)

**4. Перечень мероприятий, проведение которых необходимо для контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов, выполнением санитарно-гигиенических (профилактических) мероприятий:**

№ п/п	Наименование мероприятий	Периодичность
1.	Проверка наличия дезинфицирующих и моющих средств для обработки инвентаря и правильности их использования.	Постоянно
2.	Проверка сроков прохождения сотрудниками гигиенической подготовки, аттестации, медицинских осмотров и исследований, проведения профилактических прививок	Постоянно
3.	Выявление сотрудников с инфекционными заболеваниями, повреждениями кожных покровов, направление их на лечение и санацию	Постоянно
4.	Проверка качества поступающей для реализации продукции - документальная и органолептическая, а также условий и правильности её хранения и использования.	Постоянно
5.	Проверка качества и своевременности уборки помещений, соблюдения режима дезинфекции, соблюдения правил личной гигиены.	Постоянно
6.	Проверка качества и своевременности проведения дератизации и дезинсекции	Постоянно
6.1.	Отсутствие грызунов	Постоянно
6.2.	Отсутствие членистоногих, имеющих санитарно-эпидемиологическое значение	Постоянно
7.	Представление информации о результатах производственного контроля в Управление Роспотребнадзора по Санкт-Петербургу	По запросам

**5. Перечень ситуаций, создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию населения, при возникновении которых осуществляется информирование населения, органов местного самоуправления, Управления Роспотребнадзора по Санкт-Петербургу (территориальный отдел Управления):**

- получение сообщений об инфекционных заболеваниях работников;
- заболевания населения, связанных с употреблением реализуемой продукции, получение неудовлетворительных результатов исследований реализуемой продукции и питьевой воды;
- авария канализационной системы с поступлением сточных вод в помещения предприятия торговли (для стационарных организаций торговли).

**6. Перечень объектов производственного контроля, представляющих потенциальную опасность для человека и среды его обитания, в отношении которых необходима организация лабораторных исследований, испытаний:**

- производственные помещения организации;
- реализуемые блюда;
- рационы питания;
- технологические процессы;
- рабочие места;

**7. Основные гигиенические и противоэпидемические мероприятия, проводимые медицинским персоналом в ДОУ в целях профилактики возникновения и распространения инфекционных заболеваний и пищевых отравлений:**

Опасные факторы	Профилактические мероприятия	Период-сть
Инфекционные заболевания, педикулез	Медицинские осмотры детей, в том числе на педикулез, при поступлении в ДОУ с целью выявления больных. В случае обнаружения детей, пораженных педикулезом, их отправляют домой для санации. Прием детей ДОУ после санации допускается при наличии медицинской справки об отсутствии педикулеза. Результаты осмотра заносят специальный журнал.	Ежедневно
Состояние здоровья воспитанников	Систематическое наблюдение за состоянием здоровья воспитанников; Организация профилактических осмотров и профилактических прививок; Распределение детей на медицинские группы для занятий физическим воспитанием; Информирование руководителей учреждения, воспитателей, методистов по физическому воспитанию о состоянии здоровья детей, рекомендуемом режиме для детей с отклонениями в состоянии здоровья; Профилактическая работа с персоналом и детьми по формированию здорового образа жизни (организация «дня здоровья», игр, викторин и пр.)	Постоянно
Распространение инфекционных заболеваний	Сообщение в учреждения здравоохранения о случаях инфекционных заболеваний и паразитарных заболеваний среди воспитанников и персонала учреждения в течение двух часов после установления диагноза.	Постоянно
Организация питания воспитанников	Контроль за работой пищеблока (мест приготовления пищи); Контроль правильности хранения пищевых продуктов; Контроль качества и безопасности приготовленных пищевых продуктов (взятие суточных проб); Контроль проведения витаминизации блюд, профилактического питания	Постоянно

**7. Перечень форм учета и отчетности, установленной действующим законодательством по вопросам, связанным с осуществлением производственного контроля:**

Журналы учетной документации пищеблока:

«Журнал бракеража готовой пищевой продукции»; «Гигиенический журнал (сотрудники)»; «Журнал учета температуры и влажности складских помещений», «Журнал бракеража скоропортящейся пищевой продукции», «Журнал проведения витаминизации третьих блюд»; «Журнал учета температурного режима холодильного оборудования»;

Личные медицинские книжки работников;

Акты отбора проб и протоколы лабораторных исследований аккредитованных лабораторий; Договоры и акты приема выполненных работ по договорам (вывоз отходов, дератизация, дезинсекция и т.д.)

**Часть 3**

Лицами, ответственными за осуществление производственного контроля, проводятся следующие мероприятия:

Параметры контроля	Периодичность	Ответственные	Оформление результатов контроля
<b>Контроль за состоянием участка</b>			
Проверка исправности игрового оборудования на участке	2 раз в год	Заместитель заведующего Рабочий КОРЗ	Журнал производственного контроля
Проверка качества уборки участка	Ежедневно	Заместитель заведующего	Журнал производственного контроля
<b>Контроль за состоянием помещений</b>			
Обеспечение естественного сквозного проветривания	Ежедневно	Заместитель заведующего	Журнал осмотра помещений
Контроль за соблюдением температурного режима	Ежедневно	Заместитель заведующего	Журнал осмотра помещений
Контроль за состоянием искусственной освещенности в групповых	1 раз в квартал	Заместитель заведующего	Журнал осмотра помещений
Контроль за санитарным состоянием помещений, соблюдение графика уборок	1 раз в неделю	Заместитель заведующего Медицинская сестра	Журнал осмотра помещений
<b>Контроль за состоянием оборудования</b>			
Контроль за состоянием физкультурного и музыкального инвентаря	1 раз в квартал	Музыкальный руководитель, инструктор по ФИЗО	Журнал производственного контроля
Контроль за состоянием маркировки, стульев, столов по росту детей	1 раз в квартал	Заместитель заведующего Медицинская сестра	Журнал производственного контроля
Контроль за состоянием закрепления оборудования	1 раз в квартал	Заместитель заведующего	Журнал производственного контроля

Контроль за мытьём игрушек	1 раз в неделю	Заместитель заведующего	Журнал производственного контроля
Контроль за состоянием маркировки постельного белья, полотенец	1 раз в неделю	Заместитель заведующего	Журнал производственного контроля
Контроль за состоянием хозяйственного оборудования и инвентаря	1 раз в месяц	Заместитель заведующего	Журнал производственного контроля
<b>Контроль за организацией питания</b>			
Контроль за состоянием столовой и кухонной посуды на целостность и чистоту	1 раз в месяц	Заместитель заведующего Заведующий производством	Журнал производственного контроля
Контроль за режимом организации питания в группах	Ежедневно	Заместитель заведующего	Карты оперативного контроля
Контроль за качеством приготовления пищи в пищеблоке	Ежедневно	Заведующий Заместитель заведующего Заведующий производством	журнал бракеража готовой продукции
Контроль за витаминизацией блюд на пищеблоке	Каждые 10 дней	Кладовщик	Журнал регистрации витаминизации 3-х блюд
Проверка суточной пробы	Ежедневно	Заведующий производством	Карта оперативного контроля
Контроль за состоянием поступающих продуктов	Ежедневно	Кладовщик	Журнал бракеража сырой продукции
Контроль за хранением и реализацией скоропортящихся продуктов	Ежедневно	Кладовщик	Журнал бракеража сырой продукции
Контроль за хранением продуктов и соблюдением температурного режима холодильников	Ежедневно	Кладовщик	Журнал температурного режима холодильников
Контроль за хранением овощей и соблюдением температурного режима в овощехранилище	Ежедневно	Кладовщик	Журнал производственного контроля
<b>Контроль за состоянием медицинского обеспечения и работы по здоровьесбережению</b>			
Контроль за состоянием работы по формированию ЗОЖ	1 раз в месяц	Заведующий, Заместитель, заведующего	Журнал производственного контроля
Контроль за проведением санитарно-эпидемиологических мероприятий	1 раз в квартал	Заместитель заведующего Медицинская сестра	Журнал производственного контроля
Контроль за качеством утреннего приема детей	Ежедневно	Заместитель заведующего Медицинская сестра	Журнал производственного контроля

Контроль за соблюдением личной гигиены сотрудниками	Ежедневно	Заместитель заведующего Медицинская сестра	Журнал производственного контроля
Проверка персонала пищеблока на кожные заболевания	Ежедневно	Ответственное лицо	Журнал осмотра сотрудников пищеблока на гнойничковые заболевания
Контроль за прохождением профосмотров	1 раз в год	Заведующий Заместитель заведующего	Журнал производственного контроля
<b>Контроль за организацией режима дня и учебных занятий</b>			
Контроль за соблюдением режима дня в соответствии с возрастными особенностями детей	1 раз в месяц	Заведующий, Заместитель заведующего	Карты оперативного контроля
Контроль за соблюдением режима двигательной активности детей	1 раз в месяц	Инструктор ФИЗО	Карты оперативного контроля
Контроль за состоянием оборудования и пособий для развития и игр детей	1 раз в квартал	Воспитатели и специалисты	Журнал производственного контроля
Контроль за соблюдением максимально допустимого объема недельной нагрузки	1 раз в месяц	Заместитель заведующего	Журнал производственного контроля

## Часть 4

### **Перечень форм учета и отчетности, связанных с осуществлением производственного контроля:**

- Протоколы санитарно-микробиологического исследования готовой продукции;
- Протоколы санитарно-микробиологического исследования смывов;
- Протоколы микробиологического и химического исследования воды из разводящей сети;
- Журнал обследования работников пищеблока на гнойничковые заболевания.
- Журнал здоровья работников пищеблока.
- Журналы бракеража готовой и сырой продукции.
- Ветеринарные справки о качестве товара.
- Журнал учёта инфекционных заболеваний.
- Журнал учёта профилактических прививок.
- Табель учёта ежедневной посещаемости детей.
- Журнал учёта разведения дезинфицирующих средств.
- Справки о болезни ребёнка от участкового педиатра.
- Журнал осмотра детей на педикулёз.
- Личные медицинские книжки сотрудников.
- Списки сотрудников на прохождение медицинских профосмотров.



